

Broj: \_\_\_\_\_  
Sarajevo, \_\_\_\_\_

## **Konkurentski zahtjev za dostavljanje ponuda**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**(NAZIV PONUĐAČA I ADRESA)**

**PREDMET:** Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za nabavku računarske opreme

Poštovani,

Pozivamo Vas da Pravnom fakultetu Univerziteta u Sarajevu dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Procedura javne nabavke obaviti će se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Službeni glasnik BiH» br. 39/14), podzakonskim aktima donesenim u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom.

Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica ovlaštenog da u ime Ugovornog organa vodi komunikaciju sa ponuđačima: Suada Kalajdžić, Tel: 033 206-350 lokal 269; e-mail adresa: s.kalajdzic@pfsa.unsa.ba

### **1. Predmet nabavke**

1.1 Predmet nabavke: nabavka računarske opreme.

Oznaka i naziv iz JRJN: 30000000-9.

Broj nabavke: robe – 4

obavještenje o nabavci br. 605-7-1-2-3-1/18 objavljeno na Portalu Javnih nabavki na dan 03.04.2018. godine u 12:30 sati.

1.2 Mjesto pružanja usluga: sjedište Ugovornog organa - Pravni fakultet u Sarajevu, Obala Kulina bana 7.

1.3 Vrijeme trajanja usluga: sukcesivno prema dinamici koju odredi ugovorni organ.

1.4 Plaćanje na ime izvršenih usluga: Sredstva će biti isplaćivana u skladu sa dinamikom realiziranih aktivnosti i prihvatanju dostavljenih situacija sa pripadajućim fiskalnim računima.

### **2. Uvjeti za učešće i potrebni dokazi**

2.1. Da bi učestvovali u proceduri javne nabavke, ponuđač uz ponudu dostavlja dokumente u skladu sa članovima 45. i 46. Zakona.

2.2. Ponuđač kojem bude dodijeljen ugovor dužan je, u roku od tri (3) dana od dana obavještenja o dodjeli ugovora, prije potpisivanja ugovora dostaviti dokumente kako to propisuje Zakon o javnim nabavkama u članu 45. stav 2.

2.3. Dostavljeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije i ne mogu biti stariji od tri mjeseca, računajući od dana dostavljanja ponude. U slučaju ozbiljne sumnje u pogledu autentičnosti ili čitljivosti kopije, Ugovorni organ može zahtijevati da se dostave originalni dokumenti.

### **3. Zahtjevi po pitanju jezika**

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini. Štampana literatura, brošure, katalogi ili slično koje dostavlja ponuđač ne moraju biti prevedeni.

### **4. Priprema ponuda**

4.1. Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

4.2. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti čvrsto uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova. Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani, ponuđač obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Sve strane ponude moraju biti numerirane na način da je vidljiv redni broj stranice ili lista. Ako ponuda sadrži štampanu literaturu, brošure, kataloge i sl. koji imaju izvorno numerirane brojeve, onda se ti dijelovi ponude ne moraju numerirati dodatno.

4.3. Ponuda se dostavlja samo u originalu, u jednoj koverti na kojoj čitko piše „ORIGINAL PONUDE“

4.4. Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa:

**PRAVNI FAKULTET UNIVERZITETA U SARAJEVU**

Obala Kulina bana 7, 71000 Sarajevo

4.5. Na koverti je ponuđač dužan naznačiti:

- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu ili na poledini koverta,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke, odnosno lota na koji se ponuda odnosi,
- naznaka „ne otvaraj“.

4.6. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoju ponudu samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

4.7. Ponuđači mogu napraviti spisak informacija koje bi se trebale smatrati povjerljivim (Obrazac u Aneksu 6).

Ukoliko ponuđač ne dostavi obrazac ili dostavi nepopunjen obrazac povjerljivih informacija, znači da iste nema i njegova ponuda po tom osnovu neće biti proglašena neprihvatljivom. Ako ponuđač označi povjerljivim podatke koji se u skladu sa članom

11. Zakona ne mogu proglasiti povjerljivim, Ugovorni organ ih neće smatrati povjerljivim, a ponuda dobavljača neće biti odbijena.

## **5. Mjesto, datum i vrijeme za prijem i otvaranje ponuda**

5.1. Ponude se dostavljaju na adresu Ugovornog organa, do 18.04.2018. godine do 10:00 sati.

5.2. Ponude zaprimljene nakon isteka roka vraćaju se neotvorene ponuđačima. Ponuđači koji ponudu dostavljaju poštom preuzimaju rizik ukoliko ponuda ne stigne do krajnjeg roka utvrđenog tenderskom dokumentacijom.

5.3. Javno otvaranje ponuda će se održati u prostorijama ugovornog organa, Sala za sjednice Nastavno naučnog vijeća, II sprat, lijevo, dana 18.04.2018. godine u 10:15 sati.

5.4. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresirana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskažu u toku javnog otvaranja ponuda će se putem Zapisnika sa otvaranja ponuda dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude, odmah, a najkasnije u roku od 3 (tri) dana od dana otvaranja ponuda.

5.5. Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača
- ukupna cijena navedena u ponudi
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan

5.6. Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresirana lica prisustvovati javnom otvaranju ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

## **6. Kriterij dodjele ugovora i cijena**

6.1 Ugovor se dodjeljuje dobavljaču na osnovu sljedećih kriterija:

- ekonomski najpovoljnija ponuda ili
- najniža cijena

Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio „**najnižu ukupnu cijenu**“ tehnički zadovoljavajuće ponude.

6.2 U postupku konkurentskog zahtjeva za dostavu ponuda, Ugovorni organ će u svrhu poređenja ponuda primijeniti preferencijalni tretman domaćeg, u skladu sa Odlukom o obaveznoj primjeni preferencijalnog tretmana domaćeg, donesenoj od strane Vijeća ministara BiH.

## **7. Obavještenje o dodjeli**

Svi ponuđači će pismeno biti obaviješteni o odluci Ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će ponuđačima dostaviti Odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponuda.

## **8. Informacije o zaštiti prava ponuđača**

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, žalba se podnosi ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članovima 99. i 101. Zakona.

Aneksi:

Aneks 1 – Obrazac za dostavljanje ponude

Aneks 2 – Obrazac za cijenu ponude

Aneks 3 – Izjava o ispunjenosti uvjeta u skladu s članom 45. Zakona

Aneks 4 – Izjava u skladu s članom 52. Zakona

Aneks 5 – Nacrt ugovora

Aneks 6 – Obrazac povjerljivih informacija

PRAVNI FAKULTET UNIVERZITETA  
U SARAJEVU

---

## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke : .....  
 Broj obavještenja sa Portala JN.....

**UGOVORNI ORGAN\*** (Upisuje se naziv ugovornog organa)

*Adresa ugovornog organa*

\*Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabavke ili nabavku provodi centralno nabavno tijelo, upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji sudjeluju u tom postupku, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organ u tom postupku javne nabavke

**PONUĐAČ\*** (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

*Adresa ponuđača*

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje i se podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podugovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

**KONTAKT OSOBA** (za konkretnu ponudu)

<b>Ime i prezime</b>	
<b>Adresa</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Faks</b>	
<b>E-mail</b>	

**IZJAVA PONUĐAČA\***

\*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci ....., dana ....., dostavljamo ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. .... (broj nabavke koji je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim u tenderskoj dokumentaciji, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

\* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, jasno naznačiti za koje lotove se dostavlja ponuda i to na slijedeći način, za svaki lot:

Lot br.(...): Naziv robe (sa količinama, ukoliko je primjenjivo)/usluge/radova

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM

Popust koji dajemo na cijenu ponude je \_\_\_\_\_ KM

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM

Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM

\* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, cijena ponude po lotu je:

Lot br.(...):

Cijena ponude za lot broj ( ) je \_\_\_\_\_

Popust koji dajemo na cijenu ponude za lot ( ) je \_\_\_\_\_

Konačna cijena naše ponude za lot ( ), sa uključenim popustom je \_\_\_\_\_

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH/ 50%, ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci usluga/radova, su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su traženi tenderskom dokumentacijom su u sastavu ponude.  
\*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.
5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima), računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do [...../...../.....] (*datum*).
6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
  - a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
  - b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu je dostavljena slijedeća dokumentacija:

[*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

## OBRAZAC ZA CIJENE

R.b.	Opis	j.m.	količina	Jedinična cijena bez PDV-a	Ukupna cijena bez PDV-a
1.	<p><b>Pc računar:</b> Brand name PC računar (jednog od vodeća tri proizvođača PC računara, po aktuelnim relevantnim Gartner ili IDC statistikama)</p> <p><b>Format kućišta:</b> Tower (uspravno, sa predviđenom mogućnošću za rad u horizontalnoj orijentaciji kućišta)</p> <p><b>Dimenzije kućišta:</b> maksimalno (V x Š x D) 35 x 16 x 28</p> <p><b>Karakteristike kućišta:</b> minimalno 1 x 3.5" HDD (opcionalno moguće ugraditi 5.25" ODD pogon); 2 x interno mjesto za 2.5" HDD; 1 x mjesto za slim ODD pogon</p> <p><b>Slotovi za proširenje:</b> minimalno 2 x full height PCIe x16; 2 x full height PCIe x1; 1 x M.2 (za 22x80mm ili 22x42mm uređaje)</p> <p><b>Napajanje:</b> minimalno 240W 85% efikasnosti (80 PLUS Bronze standard) usklađena sa ENERGY STAR zahtjevima</p> <p><b>CPU:</b> minimalno Intel Core i3-7100 (3M Cache, 3.90 GHz)</p> <p><b>Chipset:</b> Intel Q270 Chipset ili chipset ekvivalentnih karakteristika</p> <p><b>Operativni sistem:</b> Fabrički instalirana Linux distribucija Ubuntu 16.04 LTS (64-bit)</p> <p><b>Grafički podsustav:</b> minimalno integrirana Intel HD Graphics 630</p> <p><b>Radna memorija:</b> minimalno 4GB (1x4GB) 2400MHz DDR4, 4 DIMM slots, Non-ECC dual-channel 2400MHz DDR4 SDRAM, podržano proširenje na minimalno 64GB radne memorije</p> <p><b>Hard disk/SSD:</b> minimalno 500GB SATA (7.2k rpm) 3.5"</p> <p><b>Optički pogon:</b> 8x DVD RW ili optički pogon ekvivalentnih karakteristika</p> <p><b>Mrežna kartica:</b> integrirana Intel i219-V Ethernet LAN 10/100/1000 ili mrežna kartica ekvivalentnih karakteristika</p> <p><b>Priključci:</b> minimalno 10 (deset) vanjskih USB priključaka i to: 6 x USB 3.1 (2 Type-A naprijed/4 Type-A nazad), 4 x USB 2.0 (2 Type-A naprijed/2 Type A nazad - minimalno jedan prednji sa PowerShare ili ekvivalentnom funkcionalnošću); 2 x interni USB 2.0; 1 x RJ-45; 1 x Serial; 2 x Display Port 1.2; 1 x HDMI 1.4; 2 x PS/2; 1 x UAJ (univerzalni audio priključak), 1 x audio Line-out; 1 x VGA (opcija)</p> <p><b>Tastatura:</b> Multimedia USB tastatura istog proizvođača kao i računar</p> <p><b>Miš:</b> Optički USB miš istog proizvođača kao i računar</p> <p><b>Sigurnost:</b> Trusted Platform Module TPM 1.2 ili 2.0, Local HDD data wipe via BIOS ("Secure Erase") ili ekvivalentna funkcionalnost, podrška za zaključavanje kućišta, prekidač za detekciju i obavještanje u slučaju neovlaštenog otvaranja kućišta, Intel® Trusted Execution Technology, Intel Identity Protection Technology, Intel Software Guard eXtensions</p> <p><b>Usklađenost sa standardima:</b> ENERGY STAR 6.1, EPEAT Registered, TCO Certifed, WEEE, EU RoHS</p> <p><b>Garancija:</b> minimalno 3 godine od proizvođača, sa mogućnošću provjere garantnih uslova i fabričke konfiguracije računara, direktno na stranici proizvođača upotrebom serijskog broja računara</p>	kom	1		
2	<b>MONITOR:</b> Monitor (od istog proizvođača kao i računar)	kom	1		

	<p><i>Vidljiva dijagonala ekrana: minimalno 22" do maksimalno 22.5"</i></p> <p><b>Tehnologija:</b> Twisted Nematic ili ekvivalentna</p> <p><b>Površinska zaštita ekrana:</b> Antiglare with 3H hardness ili ekvivalentno</p> <p><b>Nazivna rezolucija:</b> 1680 x 1050 at 60Hz</p> <p><b>Ugao vidljivosti:</b> minimalno 160° vertikalni / 170° horizontalni</p> <p><b>Veličina piksela:</b> 0.282mm x 0.282 mm +/-5%</p> <p><b>Razlučivost:</b> 90 piksela po inču (PPI) +/-5%</p> <p><b>Kontrast:</b> 1000: 1 (tipično)</p> <p><b>Omjer stranica ekrana:</b> 16:10</p> <p><b>Pozadinsko osvjetljenje:</b> LED</p> <p><b>Svjetlina ekrana:</b> 250 cd/m<sup>2</sup> (tipično)</p> <p><b>Brzina odziva matrice ekrana:</b> 5 ms (black to white)</p> <p><b>Podesivost:</b> Minimalno podržano podešavanje po visini 130mm, Tilt u rasponu -5° do 21° ili šire, Swivel zakretanje za minimalno 45° na lijevu i desnu stranu, Pivot rotacija minimalno 90° u smjeru kazaljke na satu, integrirani uređivač kablova u postolju</p> <p><b>Prikaz boja:</b> Color Gamut (tipično): 84% (CIE 1976), 72% (CIE 1931)</p> <p><b>VESA kompatibilnost:</b> Da, VESA 100 mm</p> <p><b>Zvučnici:</b> Podržana i od proizvođača dobavljiva opcija: USB sound bar koji se montira sa donje strane ekrana</p> <p><b>Priključci:</b> minimalno 1 x DP (ver 1.2), 1 x HDMI (ver 1.4), 1 x VGA, 2 x USB 3.0, 2 x USB 2.0</p> <p><b>Napajanje:</b> 100 to 240 VAC / 50 or 60 Hz ± 3Hz / 1.5 A (tipično)</p> <p><b>Potrošnja električne energije:</b> u rasponu 18W (tipično) do 45W (maksimalno) tj. 48.5 kWh (Energy Star), energetska Class A+</p> <p><b>Radna temperatura:</b> u rasponu od 0° to 40°C ili šire</p> <p><b>Garancija:</b> minimalno 3 godine od proizvođača, sa mogućnošću provjere garantnih uslova i fabričke konfiguracije računara, direktno na stranici proizvođača upotrebom serijskog broja računara</p> <p><b>Usklađenost sa standardima:</b> ENERGY STAR, EPEAT Gold, TCO Certified Displays, RoHS Compliant</p> <p><b>Priloženi kablovi i oprema:</b> minimalno napojni kabl (Euro utikač, 220V), 1 x DP kabl, 1 x VGA kabl, 1 x USB 3.0 upstream kabl (za omogućavanje rada USB portova na monitoru), medij sa driverima i dokumentacijom</p>				
3	<b>Operativni sistem:</b> Windows Pro 10 64bit Eng Intl EDU	kom	1		
	<b>UKUPNO BEZ PDV-a</b>				
	<b>Popust:</b>				
	<b>UKUPNO SA POPUSTOM BEZ PDV-a</b>				

Potpis dobavljača:

MP



**Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45. stav (1) tačkara od a) do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)**

Ja, nižepotpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navedi položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navedi tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 45. stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

Kandidat/ponuđač \_\_\_\_\_ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pak predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 45. stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72. stav (3) tačka a).

Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45. Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00 KM za odgovorno lice ponuđača.

Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45. stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

**PISMENA IZJAVA**  
**IZ ČLANA 52 ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Ja, niže potpisani \_\_\_\_\_ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: \_\_\_\_\_ izdatom od \_\_\_\_\_, u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti \_\_\_\_\_ (Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: \_\_\_\_\_, čije sjedište se nalazi u \_\_\_\_\_ (Grad/općina), na adresi \_\_\_\_\_ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ \_\_\_\_\_ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: \_\_\_\_\_ u „Službenom glasniku BiH“ broj: \_\_\_\_\_, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona o javnim nabavkama **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

**IZJAVLJUJEM**

1. Nisam ponudio mito ni jednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku predmeta postupka javne nabavke.

Davanjem ovu izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

\_\_\_\_\_

Mjesto i datum davanja izjave:

\_\_\_\_\_

Potpis i pečat nadležnog organa:

\_\_\_\_\_

M.P.

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama, a nakon provedenog postupka nabavke putem konkurentskog zahtjeva je:

## U G O V O R

1. Pravni fakultet Univerziteta u Sarajevu, iz Sarajeva, ulica Obala Kulina bana broj 7, kojeg zastupa dekanesa, prof. dr Hajrija Sijerčić-Čolić (u daljem tekstu: Ugovorni organ)

i

2. \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_\_ kojeg zastupa \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Ponuđač)

**Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je \_\_\_\_\_ u iznosu od \_\_\_\_\_ KM sa PDV – om (slovima: \_\_\_\_\_ KM).

Sastavni dio ovog Ugovora je Ponuda Ponuđača broj: \_\_\_\_\_ od dana \_\_\_\_\_. godine, sačinjena prema Obrascu za cijenu ponude sa navedenim jediničnim cijenama istih.

**Član 2.**

Ugovorni organ naručuje predmetne usluge, a Ponuđač prihvata da izvrši predmetne usluge na osnovu provedenog konkurentskog zahtjeva i Odluke Ugovornog organa o izboru najpovoljnijeg ponuđača.

**Član 3.**

Ugovorni organ i Ponuđač saglasni su da Ugovor realiziraju putem konkurentskog zahtjeva, a prema definiranim uvjetima:

- Ugovorni organ prema zahtjevima u Obavještenju i Tenderskoj dokumentaciji.
- Ponuđač, prema dostavljenoj ponudi i dokumentaciji sa preciznim navodima u prijavi na konkurentski zahtjev.

**Član 4.**

Ugovorni organ nema obavezu da Ugovor realizira u cjelosti, niti snosi bilo kakve troškove ili odgovornost u slučaju da se isti ne realizira.

U slučaju neispunjavanja ugovorenih obaveza Ponuđača, Ugovorni organ zadržava pravo djelimičnog ili potpunog raskida Ugovora.

## **Član 5.**

Ponuđač se obavezuje da neće doći do promjene cijena iskazanih u Obrascu za cijenu Ponude tokom ugovorenog perioda, izuzev u slučaju promjene zakonskih propisa koji se odnose na plaćanje državnih dadžbina.

## **Član 6.**

Ponuđač se obavezuje da usluge fakturiše u ugovorenom roku, na osnovu otpremnih dokumenata (otpremnicu i sl.) potvrđenih od strane Ugovornog organa da je usluga izvršena.

Ponuđač se obavezuje na nepromjenjivost ponuđenih cijena tokom cijelog ugovorenog perioda.

Ugovorni organ će nakon potpisanog ugovora uplatiti avansa kako je to navedeno u ponudi Ponuđača a fakture za obavljene usluge propisanim platnim nalogom za plaćanje u roku od 15 dana od dana stvaranja obaveze.

## **Član 7.**

Ponuđač se obavezuje da će usluge izvršiti u skladu sa zahtjevima Ugovornog organa i da će odmah postupiti po eventualnim primjedbama Ugovornog organa, u pogledu nedostataka na ime kvaliteta izvršene nabavke.

Ugovorni organ je obavezan dostaviti pismeno obavještenje o svakom navedenom propustu Ponuđaču po Ugovoru.

Ugovorni organ će utvrditi razuman rok za ispravku propusta Ponuđača u smislu izvršene nabavke.

U slučaju eventualnih primjedbi Ugovornog organa na kvalitet i količinu isporučene robe, Ugovorni organ može Ugovor djelimično ili potpuno raskinuti i prije njegovog isteka, uz predhodno izmirenje svih obaveza utvrđenih po osnovu istog.

## **Član 8.**

Odredbe ovog Ugovora ne mogu se mijenjati nakon njegovog zaključenja.

## **Član 9.**

Eventualno nastale sporove pri realizaciji ovog Ugovora, ugovorne strane će rješavati mirnim putem, u protivnom, nadležan je Sud Bosne i Hercegovine.

## **Član 10.**

Svaka od ugovornih strana može otkazati ovaj Ugovor, pismenim putem, uz otkazni rok od 15 (petnaest) dana iz razloga propisanih Zakonom o obligacionim odnosima.

### **Član 11.**

Na ostala prava i obaveze ugovornih strana, koje nisu regulirane ovim Ugovorom, primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

### **Član 12.**

Ovaj Ugovor zaključuje se na određeno vrijeme do \_\_\_\_\_. godine, prestaje važiti nakon odabira dobavljača za naredni vremenski period ili postupanja dobavljača po eventualnim primjedbama ugovornog organa u pogledu nedostataka vezanih za kvalitet nabavke, a primjenjivat će se od dana potpisivanja ugovora.

### **Član 13.**

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

UGOVORNI ORGAN

PONUĐAČ

## POVJERLJIVE INFORMACIJE

Informacija koja je povjerljiva	Brojevi stranica s tim informacijama, u ponudi	Razlozi za povjerljivost tih informacija	Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive

Potpis i pečat dobavljača

---