



Broj: 01-2010-1/22

Sarajevo, 26.10.2021. godine

**POZIV**

**ZA DOSTAVLJANJE PONUDA ZA NABAVKU USLUGA  
HOTELSKOG SMJEŠTAJA POSLOVNIH PARTNERA U SARAJEVU**

Na osnovu člana 8. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Bosne i Hercegovine", broj 39/14) (u daljem tekstu: Zakon) i odredama Pravilnika o postupku dodjele ugovora o uslugama iz Aneksa II dio B Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 66/16), pozivamo vas da dostavite ponudu u okviru poziva za dostavljanje ponuda za javnu nabavku usluga hotelskog smještaja poslovnih partnera u Sarajevu. Postupak javne nabavke će se sprovesti u skladu sa Zakonom, podzakonskim aktima koji su doneseni na osnovu Zakona i ovim pozivom.

**1) Naziv ugovornog organa:**

Univerzitet u Sarajevu – Pravni fakultet (U daljem tekstu: Fakultet)

**2) Referentni broj Jedinstvenog rječnika javne nabavke (JRJN):**

Usluge hotelskog smještaja – 55110000-4 , 55120000-7 (usluge iz Aneksa II. dio B ZJN)

**3) Opis predmeta nabavke:**

Predmet ovog poziva je nabavka hotelskog smještaja poslovnih partnera u užem centru Sarajeva (poželjna razdaljina: do 1 km od hotela do sjedišta ugovornog organa): noćenje s doručkom u jednokrevetnim sobama, u hotelima sa 3 ili 4 zvjezdice, za vrijeme boravka poslovnih partnera iz zemlje i inostranstva u Sarajevu. Planirani broj noćenja: do 20 noćenja.

Neophodno je omogućiti noćenje do 5 osoba istovremeno, uz prethodnu blagovremenu najavu/rezervaciju od strane ugovornog organa.

Najpovoljniji ponuđač dužan je obezbijediti prevoz gostiju od hotela do Fakulteta, ukoliko je hotel udaljen više od 1 km od sjedišta ugovornog Fakulteta.

Komunikacija između ugovornog organa i pružaoca usluga, koja obuhvata narudžbe, ponude, rezervacije, potvrde rezervisanih usluga i dr., obavljat će se pisanim putem (telefaks, e-mail i dr.).

**4) Period na koji se zaključuje ugovor:**

Na godinu dana ili do realizacije ugovora.

**5) Procijenjena vrijednost nabavke za period tokom kojeg će se nabavljati predmetna usluga:**



3.000,00 KM, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV) (slovima: trihiljade 0/100)

**6) Kriterij za izbor ponude:**

Kriterij za dodjelu ugovora je **najniža cijena** u skladu sa članom 64. Zakona, uz ispunjavanje drugih uslova sadržanih u ovom pozivu.

**7) Uslovi i zahtjevi koje ponuđači trebaju ispuniti:**

Da su registrovani za obavljanje usluga koje su predmet nabavke.

Kao dokaz traži se dostavljanje Rješenja o registraciji ili aktuelnog izvoda o sudskoj registraciji.

**8) Period važenja ponude:**

90 dana od dana dostavljanja.

**9) Način dostavljanja ponude:**

Dobavljači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda. Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove

Ponuda se dostavlja u originalu. Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu ugovornog organa na adresu Fakulteta (član 10), predajom na protokol Fakulteta, direktno ili poštom. Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverta,
- evidencijski broj nabavke,
- naziv predmeta nabavke,
- naznaka „ne otvaraj“.

Sadržaj ponude: Obrazac za dostavljanje ponuda – Aneks II, Obrazac cijene ponude - Aneks III i dokaz o registraciji ne stariji od 3 mjeseca (Aktuelni izvod iz sudskog registara ili Rješenje o registraciji)

**10) Adresa na koju se ponuda dostavlja:**

UNIVERZITET U SARAJEVU- PRAVNI FAKULTET  
ul. Obala Kulina bana broj 7, 71000 Sarajevo  
IDB/JIB: 4200494560163  
Telefon: 033 206-350  
Faks: 033 206-355  
Web adresa: sekretarijat@pfsa.unsa.ba

**11) Datum i vrijeme za provođenje pregovaranja i/ili diskusija sa ponuđačima ako je to neophodno:**

Univerzitet u Sarajevu – Pravni fakultet – Obala Kulina bana 7, 71000 Sarajevo - Bosna i Hercegovina  
Telefon: +387 (0)33 206-350 (centrala); +387 (0)33 206-355 (fax)  
www.pfsa.unsa.ba



Nema pregovora.

**12) Da li se ugovor za usluge zaključuje za jednokratno izvršenje određene usluge ili na period koji ne može biti duži od četiri godine:**

Usluge će se pružati sukcesivno, prema potrebi ugovornog organa, u periodu trajanja ugovora.

**13) Krajnji rok za dostavu ponuda**

09. 11. 2021. godine, do 10:00 sati.

**14) Kontakt osoba, broj telefona i adresa elektronske pošte:**

Haris Starhonić

Tel.: 033/483-618

h.starhonic@pfsa.unsa.ba



DEKANICA

Prof.dr. Zinka Grbo



## OBRAZAC ZA DOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke:.....  
 Broj obavještenja sa Portala JN.....

### UGOVORNI ORGAN\* (Upisuje se naziv ugovornog organa)

Adresa ugovornog organa

\* Ukoliko se provodi postupak zajedničke javne nabavke ili nabavku provodi centralno nabavno tijelo, upisuju se nazivi svih ugovornih organa koji sudjeluju u tom postupku, sa naznakom koji od navedenih ugovornih organa istupa za sve ugovorne organe u tom postupku javne nabavke

### PONUĐAČ\* (Upisuje se naziv ponuđača i ID broj ponuđača)

Adresa ponuđača

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, upisuju se isti podaci za sve članove grupe ponuđača, kao i kada ponudu dostavlja samo jedan ponuđač, a pored naziva ponuđača koji je predstavnik grupe ponuđača upisuje se i podatak da je to predstavnik grupe ponuđača. Podgovarač se ne smatra članom grupe ponuđača u smislu postupka javne nabavke.

### KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Ime i prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

### IZJAVA PONUĐAČA\*

\* Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci ....., dana ..... dostavljamo ponudu i izjavljujemo sljedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br. .... (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cijelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.
2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba / usluga / radova, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.  
 \* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, jasno naznačiti za koje lotove se dostavlja ponuda i to na sljedeći način, za svaki lot:



Lot br. (.....) Naziv robe (sa količinama, ukoliko je primjenjivo) / usluge / radova.....

3. Cijena naše ponude (bez PDV-a) je \_\_\_\_\_ KM.
- Popust koji dajemo na cijenu je \_\_\_\_\_ KM.
- Cijena naše ponude, s uključenim popustom je \_\_\_\_\_ KM.
- PDV na cijenu ponude (s uračunatim popustom) \_\_\_\_\_ KM.
- Ukupna cijena za ugovor je \_\_\_\_\_ KM.

\* Ukoliko je predmet nabavke podijeljen na lotove, cijena ponude po lotu je:

Lot br. (...)

Cijena ponude za lot broj ( ) je \_\_\_\_\_

Popust koji dajemo na cijenu ponude za lot ( ) je \_\_\_\_\_

Konačna cijena naše ponude za lot ( ), s uključenim popustom, je \_\_\_\_\_

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije. U slučaju razlika u cijenama iz ove izjave i obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda, tj. do (..... /..... /.....) (datum).
5. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.
6. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:
- dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finansijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;
  - dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Ime i prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: \_\_\_\_\_

Potpis ovlaštene osobe: \_\_\_\_\_

Mjesto i datum: \_\_\_\_\_

Pečat preduzeća: \_\_\_\_\_

Uz ponudu je dostavljena sljedeća dokumentacija: [*Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazaca sa nazivima istih*]

Univerzitet u Sarajevu – Pravni fakultet – Obala Kulina bana 7, 71000 Sarajevo - Bosna i Hercegovina

Telefon: +387 (0)33 206-350 (centrala); +387 (0)33 206-355 (fax)

www.pfsa.unsa.ba



## Aneks III

## Obrazac za cijenu ponude

Naziv dobavljača \_\_\_\_\_

Strana od \_\_\_ do \_\_\_

Ponuda br. \_\_\_\_\_

Opis Usluge	količina	jedinična cijena (bez boravišne takse, osiguranja i prijave)	ukupna cijena bez PDV-a
Usluge hotelskog smještaja poslovnih partnera Univerziteta u Sarajevu -Pravnog fakulteta, jednokrevetna soba sa doručkom, u hotelu sa 3 ili 4 zvjezice, uz mogućnost smještaja istovremeno do 5 osoba uz prethodnu najavu /rezervaciju ugovornog organa	20 noćenja		
<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a</b>			
<b>POPUST</b>			
<b>UKUPNA CIJENA BEZ PDV-a SA POPUSTOM</b>			
<b>UKUPAN IZNOS DODATNIH NAKNADA (BORAVIŠNA TAKSA, OSIGURANJE I PRIJAVE) jedinični iznos</b>			
<b>UKUPAN IZNOS CIJENE SA PDV-om i DODATNIM NAKANDAMA</b>			

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koje ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ ne smije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se ne smatra računskom greškom, odnosno ne može se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

Dana, \_\_\_\_\_ 2021. godine

Potpis i pečat ponuđača

\_\_\_\_\_